

社会福祉法人竹清会 美郷 (特別養護老人ホーム)

体験会計画

時間	内 容
9 : 00～	受付 オリエンテーション 挨拶 自己紹介（体験動機など） 更衣
9 : 30～	施設の紹介 ・施設概要 ショートステイ受け入れ施設見学 V/S測定・内服薬準備・セット 看護職員と共に看護の見学・体験実施 適宜休憩
12 : 30～	振り返り アンケート記入
13 : 00	実習終了

施設PR

女性の雇用促進、働きやすい職場環境への取り組みが評価され、平成29年度東京都女性活躍推進大賞を受賞。

ライフイベントや生活状況に合わせた配置転換・勤務条件の提示（時短勤務の正職員等）による就業支援を実施しております。

一日の看護業務

時間	項目	内容
8:25~	出勤 業務開始	医務ミーティング
8:30~		処置内容の変更・入浴中止者・受診内容の確認 業務分担に沿う（週間分担表確認） 処置の準備・確認（貼用薬の日付記入） 処置、点眼、貼付薬に廻る
9:30		ショートステイ受け入れ V/S測定・内服薬準備・セット 初回入所者は1階会議室でボディーチェックを行う ※1回/月⇒水曜日体重測定 ※土曜日⇒血圧測定（週替わりで2F・3Fを交互に測定）
11:00	昼休憩 (1時間)	※11:15内服確認 食堂フロアにて昼食準備の手伝い 昼食配膳・食事介助・内服介助・摂取状況の把握 （食事摂取量の記入（主食/副食）・摂取量の少ない場合はなぜ摂取出来なかったのか記入）
13:00~ 14:00~		下膳（後半休憩NSは食器を片付け配膳室まで下ろす） 食堂フロアにて手洗いの手伝い 翌日ショート受け入れの準備 カルテ、食事伝票記入、カゴ、確認用紙作成
14:15~ 15:00~ 16:00~		水分補給及びおやつ介助 点眼 処置に廻る 午後の処置業務 衛生材料作り・処置台点検・衛生材料の不足分を補充 吸引機器の消毒・洗浄・水交換・補充 処置状況の記録（カルテ） 処置の変更があれば随時CWに申し送る 特変者があれば随時対応 ※水曜日の情報交換時はフロアで利用者の対応（CWリーダーに確認）
17:30 18:30~	退勤 終業 オンコール 対応	業務終了
翌8:30	オンコール 終了	

年間行事表

月	項目	内容
1	新年会	
2	節分	
3	ひな祭り	
4		
5		
6		
7	七夕祭り	
8	夏祭り	
9	敬老会	
10		
11		
12	クリスマス会	